

CURSO “ERGONOMIA: UM OLHAR PARA A SAÚDE NO TRABALHO”

Modalidade: a distância

5ª Turma

De ordem do Excelentíssimo Sr. Desembargador Wagner Wilson Ferreira, Segundo Vice-Presidente do TJMG e Superintendente da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes, comunicamos que estarão abertas as inscrições para a 5ª turma do **Curso “Ergonomia: Um olhar para a saúde no trabalho”**, conforme abaixo especificado:

1 - METODOLOGIA: integralmente baseada na utilização da Internet e autoinstrucional - isto é, o aluno, por meio da Internet acessa o ambiente virtual do curso (<http://www.ead.tjmg.jus.br>) e realiza seu próprio percurso de aprendizagem, sem a orientação de tutores. A proposta pedagógica combina procedimentos didáticos e utilização de recursos técnicos próprios da Educação a Distância (EAD).

2 – PÚBLICO ALVO: Magistrados, servidores e estagiários do TJMG.

3 – OBJETIVO: Ao final do curso, o aluno conhecerá sobre ergonomia, saúde no trabalho e deverá ser capaz de adotar atitudes proativas na identificação dos fatores que interferem nas condições de trabalho e na correção daqueles que impactam negativamente no desempenho das atividades.

4 – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- Aspectos históricos da saúde no trabalho e ergonomia, o conceito de ergonomia e a legislação trabalhista.
- Levantamento, transporte e descarga individual de materiais, carregamento e arquivamento de processos.
- Mobiliário dos postos de trabalho, equipamentos dos postos de trabalho. Esse módulo pretende nos ajudar a regular e ajustar os postos de trabalho, buscando sempre a melhor postura e posicionamento do nosso corpo.
- Condições ambientais de trabalho, mostrando como a temperatura, a ventilação e a iluminação podem interferir no desenvolvimento das atividades e como fazer para melhorar essas condições.
- Organização do trabalho. Visa esclarecer os pressupostos que fundamentam a organização de trabalho, passando por aspectos históricos do sistema *taylor-fordista* e traz à luz a contribuição da ergonomia com vistas à gestão participativa do trabalho. Estimula ainda a reflexão quanto à iniciativa individual no desempenho das atividades, como o estabelecimento de pausas.

5 – NÚMERO DE VAGAS: 350 vagas

6 - CARGA HORÁRIA: 16 horas

7 - PERÍODO DO CURSO: 17 de fevereiro a 27 de março de 2017.

(o ambiente do curso estará acessível a partir das 14h do dia 17/02/2017 e será encerrado às 18h do dia 27/03/2017).

8 - PERÍODO DE INSCRIÇÕES: 08 a 14 de fevereiro de 2017.

(As inscrições serão abertas a partir das 14h do dia 08/02/2017 e encerradas às 18h do dia 14/02/2017).

8.1 - Acessar o endereço <http://www.ead.tjmg.jus.br> e clicar no link "Inscrições";

8.2 - Na página de inscrições, clicar no link para o formulário de inscrição;

8.3 - Em seguida, preencher ou atualizar no formulário seus dados de cadastro e clicar no botão “Enviar pedido de inscrição”;

8.4 - Os campos CPF e senha, preenchidos durante o procedimento de inscrição, serão utilizados, respectivamente, para *Login* e Senha de acesso ao ambiente virtual do curso, devendo ser anotados pelo candidato, como forma de lembrete. Caso o candidato necessite atualizar a senha, deverá acessar o site <http://www.ead.tjmg.jus.br> e clicar no link “Cadastro”, presente no menu do topo da página.

9 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:

Serão excluídas:

- Inscrições daqueles que já concluíram este curso, na modalidade a distância.
- Inscrições daqueles que compartilharem o mesmo endereço de *e-mail*. O endereço pode ser do TJMG (@tjmg.jus.br), mas é obrigatório que este *e-mail* institucional seja individual e de uso exclusivo do aluno.
- Inscrições daqueles que não pertencerem ao público-alvo deste curso.

Os resultados dos pedidos de inscrição poderão ser verificados no site <http://www.ead.tjmg.jus.br>, link: painel do estudante, a partir do **dia 16 de fevereiro de 2017, a partir das 14h**.

10 - ACESSO AO CURSO: no link “Cursos”, por meio do endereço <http://www.ead.tjmg.jus.br>.

Na sequência, clicar no link “Entrar”, que se encontra em frente ao nome do curso. O aluno deverá, então, digitar o *login* (os 11 algarismos do CPF) e a senha, **exatamente** como os informou na ocasião do preenchimento do formulário de inscrição.

11 - PRÉ-REQUISITOS TECNOLÓGICOS

11.1 - Possuir ou ter acesso a um computador multimídia, capaz de reproduzir áudios e vídeos;

11.2 - Acesso à Internet, com velocidade mínima de conexão de 256 kbps;

11.3 - Possuir endereço de correio eletrônico (e-mail) válido e atual; o e-mail deverá ser de uso exclusivo do aluno e consultado, preferencialmente, diariamente;

11.4 - Sistema Operacional e Navegador de Internet atualizados. Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader e Windows Media Player instalados e atualizados.

12 – AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM: Será realizada a aferição da aprendizagem através de exercícios aplicados no decorrer do curso.

13 - CERTIFICAÇÃO: O aluno deverá obter, no mínimo, 70% (setenta por cento) de aproveitamento no total de pontos distribuídos durante o curso para obtenção de certificado da EJEF.

14 – AVALIAÇÃO DE REAÇÃO: Ao final do curso o aluno apontará o seu grau de satisfação com relação ao tema, carga horária, informações novas oferecidas, uso do ambiente virtual, atividades, aplicabilidade dos conhecimentos, dentre outros.

15 - DO CANCELAMENTO DA PARTICIPAÇÃO:

15.1 - O aluno que não realizar nenhuma das atividades propostas no curso, sem justificativa por escrito, **ficará impedido** de participar da próxima turma do curso “Ergonomia: Um olhar para a saúde no trabalho”, a distância;

15.2 - Caso haja necessidade de cancelamento de matrícula no curso, o pedido e a justificativa deverão ser enviados através do canal Fale Conosco, no endereço <http://www.ead.tjmg.jus.br/faleconosco/FormFaleConosco.php>

As justificativas serão analisadas pela Diretoria Executiva de Desenvolvimento de Pessoas – DIRDEP.

16 - UTILIZAÇÃO DO MATERIAL DO CURSO: A utilização e impressão dos materiais do curso somente serão permitidas para uso pessoal do aluno, visando facilitar o aprendizado dos temas tratados, sendo proibida sua reprodução e distribuição sem prévia autorização da EJEJF.

17 - COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E METODOLÓGICA: Central de Tecnologia para Educação e Informação – CETEC / Núcleo de Educação a Distância

18 - AUTORIA DO CONTEÚDO: equipe multidisciplinar de servidores do TJMG/DEARHU/GERSAT e Comitê de Ergonomia do TJMG

19 - SUPORTE TÉCNICO: Equipe de Educação a Distância: <http://www.ead.tjmg.jus.br/faleconosco>

Telefone: (31) 3247-8825 / 8829, no horário de funcionamento do TJMG.

20 - ESTIMATIVA DO MONTANTE DA DESPESA: R\$ 0,00.

21 - ORIGEM DA RECEITA: TJMG

22 – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

22.1 - O Curso “Ergonomia: Um olhar para a saúde no trabalho” é uma realização da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes – EJEJF, em parceria com os autores do conteúdo: DEARHU/GERSAT e Comitê de Ergonomia do TJMG.

22.2 - Esclarecimentos sobre o acesso ao curso e outras informações poderão ser obtidos junto à:

Central de Tecnologia para Educação e Informação – CETEC

Equipe de Educação a Distância: <http://www.ead.tjmg.jus.br/faleconosco>

Telefone: (31) 3247-8825 / 8829, no horário de funcionamento do TJMG